

DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

I. CADASTRO DO PROPONENTE	
Proponente: Instituto para o Desenvolvimento do Esporte e da Cultura - IDEC	
CNPJ: 01.688.611/0001-37	
E-mail: idec@institutoidec.com.br	
Endereço: Av. Pastor Martin Luther King Jr, nº 126 – Nova América Offices – Torre 1000– Sala 526, Rio de Janeiro – RJ	
Telefone(DDD): (21) 3081-2772	
Nome do Titular ou Responsável Legal do Proponente: Marcelo Silva Fernandes	

II. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	
Nº SLIE: 2000471	Nº Processo: 71000.045939/2020-01
Título: Eco Run	
Manifestação Desportiva: Rendimento	
Modalidade(s) do projeto: Corrida de Rua	

Local (is) de execução do projeto:

Etapa 01 - Rio de Janeiro

Monumento Nacional aos Mortos da Segunda Guerra Mundial - Av. Infante Dom Henrique, 75, Glória, Rio de Janeiro - RJ

Etapa 02 - Salvador

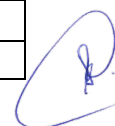
Jardim de Alah – Salvador – BA

Etapa 03 - São Paulo

Parque do Povo - Av. Henrique Chamma, 420 - Pinheiros, São Paulo - SP

III. PERÍODO DE EXECUÇÃO PREVISTO
Duração: 5 meses
Período de realização (em caso de eventos): Eco Run – Etapa 02 Rio de Janeiro – Local: Monumento Nacional aos Mortos da Segunda Guerra Mundial – Data: 12/06/2022. Eco Run – Etapa 01 Salvador – Local: Jardim de Alah – Data: 03/07/2022. Eco Run – Etapa 03 São Paulo – Local: Parque do Povo – Data: 10/07/2022.

IV. BREVE DESCRIÇÃO DO PÚBLICO BENEFICIÁRIO
Público Alvo Crianças - (0 a 12 anos): Adolescentes - (10 a 18 anos): 180 Adultos - (18 a 59 anos): 9.000 Idosos - (a partir de 60 anos): 420 Portadores de necessidades especiais:
Beneficiário Direto: 9.600
Beneficiário Indireto:
Total de Beneficiário(s): 9.600



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO



PEDIDO DE AVALIAÇÃO

Solicitamos a **ALTERAÇÃO DO LOCAL DE EXECUÇÃO** do projeto, para efeito dos benefícios de que tratam a Lei nº 11.438/06 e o Decreto nº 6.180/07.

Local/data: Rio de Janeiro/RJ, 08 / 07 / 2022.

Assinatura do Titular ou Responsável Legal do Proponente

DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

V. OBJETIVOS - Citar o OBJETO do projeto, com as devidas adequações aos recursos captados. As alterações não podem modificar o objeto, apenas adequá-lo à nova realidade. Caso não haja alterações, repetir o objeto, de acordo com o projeto autorizado pela Comissão Técnica.

O Projeto Eco Run tem como objetivo realizar um Circuito de Corrida de Rua a fim de fomentar e incentivar a modalidade em cenário nacional. Oferecendo condições ideais aos praticantes que desejam adquirir, cada vez mais, experiência no esporte, ganhar condicionamento físico, testar seu tempo e superar seus limites a cada corrida.

O Eco Run se diferencia e destaca dos demais projetos de corrida de rua por levantar conceitos e ideias sustentáveis. Iremos utilizar a madeira OSB em toda estrutura do evento, assim como todo material impresso de comunicação visual também será reciclável, desenvolvendo uma responsabilidade socioambiental ao evento. A fim de preservar o Meio Ambiente e, conseqüentemente, o futuro do Planeta.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

VI. METODOLOGIA - De acordo com a nova realidade dos recursos captados, descrever e detalhar o desenvolvimento, execução e a metodologia aplicada em todas as atividades do projeto. Apresentar as fases de execução do projeto, constando cronograma de atividades com períodos de cada ação. Grade horária, constando modalidades, nº de turmas, quantitativo de beneficiários por turma, frequência semanal, de acordo com turnos e faixas etárias. Quadro de horário dos profissionais com frequência semanal, detalhando as atribuições de cada um. Apresentar os respectivos calendários dos eventos a participar ou a executar, especificando datas e duração dos mesmos. Apresentar o critério de seleção dos participantes e dos profissionais envolvidos. No caso de apresentação de quadros ou planilhas explicativas, anexar ao projeto impresso a ser enviado ao Ministério do Esporte.)

O Projeto Eco Run será realizado em três etapas, nas cidades de Salvador, Rio de Janeiro e São Paulo, de acordo com o seguinte calendário:

Eco Run – Etapa 01 Rio de Janeiro – Local: Monumento Nacional aos Mortos da Segunda Guerra Mundial – Data: 12/06/2022.

Eco Run – Etapa 02 Salvador – Local: Jardim de Alah – Data: 03/07/2022.

Eco Run – Etapa 03 São Paulo – Local: Parque do Povo – Data: 10/07/2022.

* ANEXO 1: CALENDÁRIO DE DATAS DAS PROVAS

** ANEXO 2: PREVISÃO DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Em cada uma das etapas será oferecida duas distâncias, a serem escolhidas pelos participantes 5 Km ou 10 Km, de corrida, visto que são modalidades de práticas esportivas com grande apelo de público, com previsão de duração de prova de duas horas, pelas vias públicas das cidades. A largada das provas está prevista para às 7h da manhã em eventual necessidade de alteração dessa programação, o DIFE será antecipadamente comunicado.

O número de participantes obedecerá a ordem cronológica de inscrição, com a participação prevista de 3.200 participantes por etapa, sem qualquer distinção aos inscritos, exceto a idade mínima de 14 anos para os 5 Km e, de 16 anos de idade para a participação na distância de 10 Km. Entendemos que não há como segmentar o público participante, estima-se a participação 12% para o público de idosos (384 por etapa), embora esse percentual seja apenas uma previsão, visto que as inscrições são livres e sem limitação por faixa etária.

Além dos idosos, é garantida, também, a acessibilidade de pessoas com deficiências físicas ou com mobilidade reduzida. A acessibilidade garante que os locais de execução do projeto terão condições de acesso as pessoas com deficiência - PCD ou dificuldades de locomoção e aos idosos, garantindo banheiros adaptados, corrimãos e rampas de acesso, respeitando o Art. 16, do Decreto n.º 6.180/2007 – ME, que estabelece as diretrizes de acessibilidade a todos.

As inscrições poderão ser realizadas, tanto por via física em locais a serem definidos pela organização, quanto pela internet. As inscrições realizadas na internet serão acrescidas de taxa de serviço ou conveniência da aquisição, mas destacando que a receita proveniente desse serviço é da empresa especializada na venda de ingressos por essa modalidade e, não haverá nenhum ganho desse proponente.

O valor das inscrições será de R\$ 30,00 (trinta reais), com desconto de 50% para os idosos. Cada participante fará jus a um kit, contendo camiseta, em tecido próprio à prática de corridas, número de peito identificação e uma sacola. Os kits deverão ser retirados pelos participantes ou representantes em locais e datas, previamente, divulgados pela organização, antes de cada etapa.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Todos os participantes receberão um chip de cronometragem, cuja importância está no controle entre largada e chegada e, na aferição do tempo de percurso, para que o mesmo tome conhecimento da sua performance na corrida. Também será ofertada uma medalha a todos os inscritos que cruzarem a linha de chegada, pelo mérito a conclusão da prova e feito atingido, valorizando ainda mais, a continuidade pela prática da modalidade.

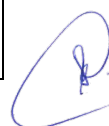
Há uma estimativa de receita oriunda das inscrições e, que será utilizada para pagamentos de despesas não contempladas nessa proposta, mas que são inerentes à organização das provas. Também, há de se considerar que, pelo menos, 10% (320 por etapa) do número total de inscritos converta-se em gratuidade, destinado ao público menos assistidos economicamente, parceiros e associados, bem como de interesse próprio do proponente.

Valor (R\$)	Inscritos	Total arrecadado (R\$)
30,00	7.488	224.640,00
15,00	1.152	17.280,00
0,00	960	0,00
Total	9.600	241.920,00

Observação 1: mesmo diante aos percursos previamente definidos e acordados junto aos órgãos públicos responsáveis, em caso de necessidade, poderá haver mudanças de distâncias e ruas envolvidas nos locais de execução, pelas autoridades de trânsito. Tais mudanças, se descaracterizarem as áreas propostas serão comunicadas com antecedência a esta Secretaria.

Observação 2: As cartas de cessão de uso das vias públicas serão apresentadas a Secretaria, quando da assinatura do Termo de Compromisso, visto que são documentos emitidos em prazos mais próximos à realização das provas, em função da logística das autoridades públicas.

Observação 3: Os RHs contratados para o desenvolvimento dessa proposta se darão pela forma de PJ, em caso de profissionais sazonais, em virtude de locais diferentes ou, por PJ, se os cargos propostos cumprirem às Legislações Trabalhistas.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

VII. JUSTIFICATIVA: Por que se propõe o projeto, sua importância para o desenvolvimento do esporte no País e/ou na região geográfica de execução e justifique a conveniência de utilização de apoio financeiro com recursos incentivados de que trata a Lei nº 11.438/06.

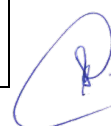
Em setembro de 2015, a Cúpula das Nações Unidas (ONU), estabeleceu uma agenda mundial composta por 17 Objetivos de Desenvolvimentos Sustentáveis, neles 167 metas, a serem atingidas até 2030.

Países do mundo inteiro, incluindo o Brasil, se comprometeram a tomar medidas transformadoras urgentemente necessárias para o cumprimento dos ODS, que abrangem questões importantes para o planeta, como o desenvolvimento social, econômico e ambiental.

Comprometido com a responsabilidade socioambiental, o Instituto para o Desenvolvimento do Esporte e da Cultura, propõe um planejamento de estrutura eco sustentável ao projeto e, em virtude disso, está alinhado com os ODS que, de acordo, com o objetivo 15 (quinze): Assegura padrões de produção e de consumo sustentáveis.

Além do conceito sustentável, o IDEC quer apoiar da forma mais direta e satisfatória a causa esportiva com a realização de um circuito de três etapas de corrida de rua, visto que a modalidade é exemplo de atividade de alto grau de popularidade, fácil acesso, baixo custo e, em sua maioria, praticadas ao ar livre, tornando-a ainda mais prazerosa.

O Instituto para o Desenvolvimento do Esporte e da Cultura não tem condições de arcar com os custos dessas atividades. Portanto, a aprovação desta proposta através da Lei 11.438/06 é de fundamental importância para a realização dos eventos, pois contribuirá, decisivamente, para a captação do aporte necessário para o sucesso do Projeto, uma vez que, indubitavelmente, o proponente DECLARA QUE POR SI SÓ, NÃO POSSUI CAPACIDADE DE ATRAIR INVESTIMENTO, conforme dispõe o art. 24, inciso II do decreto 6.180/07.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

VIII. METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS - Adequar as metas de qualidade à nova realidade dos recursos captados: – quais os resultados e benefícios a serem alcançados, mensuráveis não numericamente, **bem como as metas de quantidade** – mensuráveis numericamente –, ambas com respectivos indicadores – de que forma as metas serão aferidas – **de acordo com os objetivos propostos neste plano de trabalho apresentado para análise técnica**

Metas Qualitativas:

Meta 1 – Oferecer um evento de qualidade aos participantes.

Indicador: Estrutura montada das etapas e organização.

Instrumento de verificação: Fotos e reportagens de cada etapa, incluindo as ações das entregas de kit.

Meta 2: Aprimorar a performance dos participantes do evento.

Indicador: Aferição do tempo de percurso, com controle entre largada e chegada.

Instrumento de verificação: Chip de cronometragem.

Meta 3: Oferecer um evento que promove os conceitos de sustentabilidade.

Indicador: Estrutura montada das etapas.

Instrumento de verificação: Fotos de cada etapa do evento.

Metas Quantitativas:

Meta 1: Ter pelo menos 70% de inscritos na corrida, do total de participantes previstos no projeto.

Indicador: Número de participantes inscritos

Instrumento de Verificação: Lista de beneficiários do projeto.

Meta 2: Atender pelo menos 12% das inscrições direcionando para idosos estimulando a prática esportiva.

Indicador: Participação no evento de aproximadamente 1152 beneficiários idosos.

Instrumento de Verificação: Relatório de inscrição.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

IX. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES: Deverá ser mantida a mesma numeração de ações e itens, conforme plano de trabalho autorizado pela Comissão Técnica. Os itens que sofrerem modificações ou que forem excluídos, devido a parcialidade de captação, deverão ser descritos explicando como serão desenvolvidos. **Itens excluídos deverão constar neste anexo como “excluídos” e na planilha orçamentária deverão ser retirados, e as ações/itens renumerados.**

Atividade(s) Fim:

1 – RECURSOS HUMANOS – ATIVIDADE FIM – PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Coordenador de Eventos: Responsável pela logística operacional dos eventos e responsável por coordenar toda a parte logística do projeto e supervisionar o encarregado de produção. O trabalho poderá ser feito antes, durante e depois da execução de cada etapa. Contratação como Autônomo, pagamento via PJ. Mais detalhes e parâmetro de custo nas estratégias de ação. Carga horária = São 80 horas por etapa. (R\$ 6.000,00 x 2 pessoas x 3 etapas = R\$ 36.000,00).

Encarregado de Produção: Responsável por realizar todas as tarefas de produção das etapas, contato com fornecedores, parceiros, locais de execução, equipes etc. Responderá para o Coordenador de Eventos e Gerente de Produção. O trabalho poderá ser feito antes, durante e depois da execução de cada etapa. Contratação como Autônomo, pagamento via PJ. Carga Horária = 80 horas por etapa. (R\$ 2.800,00 x 3 pessoas x 3 etapas = R\$ 25.200,00)

Gerente de Projetos: Responsável pela coordenação de todo o projeto. Deverá determinar estratégias e coordenar toda a equipe de cada etapa, acompanhando a implementação das ações para maximizar resultados e controlar todas as planilhas de custos. Contratação como Autônomo, pagamento via PJ. Carga horária de 40 horas por semana. 1 pessoa x 3 meses.

Itens Mantidos: 1.3.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: - 1.1 e 1.2

2 – SERVIÇOS OPERACIONAIS – PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Estrutura – Mudanças Orgânicas: Locação, montagem e desmontagem de estrutura tamanho 4x3,5x1,5 em madeira OBS de até 15mm de espessura, com o nome do evento em destaque com relevo e espaços para encaixes de mudas de plantas para distribuição a todos os atletas da prova. (1 Locação x 3 Etapas).

Estrutura – Guarda Volumes: Locação, montagem e desmontagem de estrutura de até 75m², com tendas tipo chapéu de bruxa tamanho 5x5, na cor branca, com fechamentos laterais, com piso elevado instalado sem revestimento e testeiras em madeira para cada tenda com comunicação visual instalada em papel tyvek. (1 Locação x 3 Etapas).

Serviços Médicos: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço médico especializado com 2 ambulâncias UTIs móveis +1 posto médico + 2 moto socorristas por etapa. (1 serviço por etapa x 3 etapas).

Aluguel de Banheiro químico para atender os atletas, equipe de trabalho e público: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação de banheiro químico. (25 unidades x 3 etapas = 75 unidades).



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Cavaletes: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação de cavaletes para sinalização de vias de trânsito, organização de percurso. (200 unidades x 3 etapas = 600 unidades).

Cones: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação, montagem e desmontagem de cones plásticos para sinalização de percurso e áreas de largada e chegada. (200 cidades x 3 etapas = 600 unidades).

Criação de Identidade Visual: Contratação de pessoa jurídica especializada para realização de serviço de criação de logomarca do projeto e ilustrações para todas as etapas do projeto. Serviço de Criação, ilustração e design da comunicação visual geral do evento. Definição da prancha conceito do evento e Guia de aplicação de comunicação.

Estande Atletas: Locação, montagem e desmontagem de estrutura de estande em box truss Q30, com área de 54m², colunas revestidas em madeira OBS de até 15mm de espessura, backdrop de fundo tamanho 8,30x2,30 com comunicação visual instalada em material reciclável e testeira frontal de tamanho 9,16 x 1,46 com comunicação visual instalada impressa em material reciclável. Estrutura inclui mobiliários de atendimento. (1 Locação x 3 Etapas)

Estrutura – Retirada de Kits: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação, montagem e desmontagem de Backdrop de fundo em box truss Q15 com lona vinílica instalada com a comunicação do evento e balcão em octanorm com placas personalizadas. (1 estrutura x 3 etapas)

Grade de Contenção: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação, montagem e desmontagem de grades para cercamento/contenção das áreas de largada e chegada. (363 unidades x 3 etapas = 1089 grades).

Palco: Locação, montagem e desmontagem de palco em praticável com piso revestido com folhagens, tamanho 8x4x1 e saias em madeira OBS de até 15mm de espessura fechando as 2 laterais e a frente e 2 escadas laterais em madeira revestida com folhagens, backdrop em box truss Q30 e comunicação visual instalada em madeira OBS de até 15mm de espessura em tamanho 8x4 com aplicação de logos da etapa, patrocinadores e governo impressos em MDF. (1 Locação x 3 Etapas).

Pórtico Largada e Chegada: Locação, montagem e desmontagem de pórtico em estrutura box truss Q30, tamanho total 6,70m x 4,60m, com orelhas de 1,20 x 3, testeira de 6,7 x 1,60, com aplicação em toda a estrutura com madeira OBS de até 15mm de espessura com comunicação visual impressa em MDF em ambos os lados (frente e verso). Pórtico com boca para passagem dos atletas de 4,30m. (1 Locação x 3 Etapas)

Serviço de Brigadista: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de equipe responsável pelo serviço de brigadista. 1 Serviço contempla = 2 turnos/diárias x 3 etapas.

Serviço de Credenciamento: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de credenciamento eletrônico para identificação, controle, e entrega dos kits aos participantes. 1 Serviço por etapa x 3 etapas.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Serviço de Montagem de Kit: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de manuseio e montagem de kits que serão distribuídos aos participantes. 1 serviço (1 serviço = 3.500 kits x 3 etapas).

Serviço de Locução: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de locução de cada uma das etapas. A principal função do locutor é orientar os participantes. (1 serviço de locução x 3 etapas).

Serviço de Sonorização: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de equipamento de sonorização para utilização no palco e no pátio de largada/chegada. (1 serviço x 3 etapas).

Tenda de Apoio Média: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação e montagem de Tendões 5x5 metros em chapéu de bruxa para depósito da produção e para dispersão. (5 unidades x 3 etapas = 18 unidades).

Tenda de Apoio Pequena: Contratação de pessoa jurídica especializada para locação e montagem de Tendões de lona tencionada, 3x3 metros, para equipe de trabalho e apoio (equipe de som, luz, painel, cronometragem e limpeza) com 3 fechamentos. (5 unidades x 3 etapas = 18 unidades).

Serviço de Aplicação de Identidade Visual: Contratação de pessoa jurídica especializada para realizar serviço de adaptação e desdobramento da prancha conceito do evento em todas as peças de identidade visual (Aplicação da Identidade Visual e Programação Visual) na comunicação online, offline, kit do atleta e arena. Aplicação das logomarcas do Governo Federal, Ministério do Esporte, Lei de Incentivo ao Esporte, Bandeira Nacional e patrocinadores para cada uma das etapas. (1 serviço x 3 etapas).

Backdrop: Contratação de pessoa jurídica especializada para Locação, montagem e desmontagem de backdrops para fotos, tamanho 4 x 3 em estrutura de box truss Q30 com instalação de madeira OSB de até 15mm em toda a frente e aplicações de logos impressos em MDF e folhagens decorativas. (2 Locações x 3 etapas).

Lona de Gradil: Contratação de pessoa jurídica especializada para impressão/confecção de comunicação visual em material reciclável tamanho 6 x 0,8, para utilização de divulgação nos funis de largada e chegada. (8 Unidades X 3 Etapas).

Placa de Divulgação: Contratação de pessoa jurídica especializada para impressão/confecção de comunicação visual em material reciclável para grades de divulgação tamanho 2x1. (100 unidades X 3 Etapas).

Placa de Orientação: Contratação de pessoa jurídica especializada para impressão/confecção de comunicação visual em material reciclável para placas de orientação (1m*2m). Serão 15 placas em cada etapa. (15 unidades x 3 etapas = 45 unidades).

Serviço de Carregador: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de carregador para transportar os materiais das etapas. Será contratada uma empresa especializada que disponibilizará mão de obra qualificada e treinada, além do material e equipamento necessário. 1 Serviço contempla = 30 turnos/diárias x 3 etapas. (R\$ 150,00 x 30 x 3).



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Locação de Rádios: Contratação de empresa especializada para locação de equipamento de rádio comunicador. Serão 20 rádios por etapa para uso da equipe de produção, seguranças e staffs.

Serviço de Cronometragem: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de cronometragem eletrônica: Tapetes e leitoras de largada e chegada, pontos de controle, relógio eletrônico e chip retornável para os atletas por etapa. Geração de resultados, classificação e geração de relatórios

Serviço de Segurança: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de equipe de segurança responsável pela segurança do evento durante a montagem, execução e desmontagem do evento. Será contratada uma empresa especializada que disponibilizará mão de obra qualificada e treinada. 1 Serviço contemplando 32 turnos/diárias x 3 etapas. (32 x R\$190,00 x 3).

Gerador: Contratação de PJ para locação, montagem e desmontagem de gerador para apoio de elétrica da arena para evento noturno. 3 geradores de 80 KVA's com 1 caixa intermediária em cada + 100m de cabo. Logística: O gerador deve ser entregue no dia anterior para teste. O técnico deverá estar presente no local. O serviço contempla os aterramentos necessários e tanque de contenção para o combustível, montagem/desmontagem, transporte, hospedagem e alimentação da equipe responsável. (1 unidade x 3 etapas).

Serviço de Limpeza: Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de equipe responsável pela limpeza do evento. Será contratada uma empresa especializada que disponibilizará mão de obra qualificada e treinada, além do material e equipamento necessário para limpeza. 1 Serviço contemplando 25 turnos/diárias x 3 etapas. (25 x R\$ 150,00 = R\$ 3.750,00).

Estrutura – Entrega de Chips: Locação, montagem e desmontagem de estrutura de até 75m², com tendas tipo chapéu de bruxa tamanho 5x5, na cor branca, com fechamentos laterais, com balcões instalados em madeira revestidos com tecido reciclável por toda extensão frontal da estrutura e testeiras para cada tenda com comunicação visual instalada em material reciclável.

Itens Mantidos: 2.1; 2.2; 2.3; 2.6; 2.7; 2.8; 2.9; 2.11; 2.12; 2.13; 2.14; 2.15; 2.16; 2.17; 2.19; 2.20; 2.22; 2.23; 2.24; 2.25; 2.26; 2.27; 2.28; 2.29; 2.30 e 2.31.

Itens Excluídos:

Itens Alterados: 2.4; 2.5; 2.10, 2.18 e 2.21.

3 – UNIFORMES - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Número de Peito: Número de peito para identificação, controle e monitoramento dos participantes das etapas. São 3.200 participantes em cada etapa x 3 etapas = 9.600 unidades. Número de peito impresso em papel tyvek ou material similar, tamanho A5 (148 x 210), colorido, com impressão de logomarcas e informações do projeto.

Sacola: Sacola para distribuição dos kits. Sacola tamanho 30x40x15, em material TNT, com duas alças. (3.200 unidades x 3 etapas = 9.600 unidades).

Camiseta Equipe: Camiseta para uniformização da equipe de trabalho, em material sintético com estampas na frente e nas costas (200 pessoas por etapa x 3 etapas = 600 unidades).



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Camiseta Participantes: Camiseta a ser distribuída para todos os participantes. Camiseta manga curta em material 100% poliamida com estampas na frente e nas costas (3.200 participantes x 3 etapas = 9.600 unidades).

Itens Mantidos: -.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: 3.1; 3.2; 3.3 e 3.4.

4 – TAXAS/INSCRIÇÕES - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Caderno Técnico: Elaboração de caderno técnico e documentação para entrada de documentação e legalização do evento junto aos órgãos competentes. (1 serviço x 3 etapas).

Serviço de Documentação: Contratação de pessoa jurídica responsável por regularizar toda documentação referente a liberação do evento junto aos órgãos responsáveis da cidade para realização do evento. 1 serviço x 3 etapas.

Itens Mantidos: 4.1 e 4.2.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: -.

5 – TRANSPORTE/LOCOMOÇÃO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Passagens Aéreas: Passagens aéreas ida e Volta de São Paulo para o local das etapas RJ e Salvador (1 Bilhete = Ida e Volta), para indivíduos envolvidos no projeto (01 Coordenador de Eventos, 02 Encarregado de Produção e 01 gerente de produção). Vide planilha de média ponderada em anexa.

Serviço de Transporte – Etapa Salvador: Contratação de pessoa jurídica especializada para transporte de materiais, kits, estrutura etc. A empresa fornecerá 1 carreta e 1 truck para transporte dos materiais. Consideramos 2 serviços (Ida e Volta) porque consiste no transporte para a montagem e desmontagem pós-evento. O serviço contempla motorista, mão de obra necessária para carregamento e descarregamento e o transporte de Ida e Volta (SP x SSA x SP).

Serviço de Transporte – Etapa São Paulo: Contratação de pessoa jurídica especializada para transporte de materiais, kits, estrutura etc. A empresa fornecerá 1 carreta e 1 truck para transporte dos materiais. Consideramos 1 serviços (Ida e Volta) porque consiste no transporte para a montagem e desmontagem pós evento. O serviço contempla motorista, mão de obra necessária para carregamento e descarregamento e o transporte Ida e Volta até o local do Evento (Parque do Carmo).

Serviço de Transporte – Etapa Rio de Janeiro: Contratação de pessoa jurídica especializada para transporte de materiais, kits, estrutura etc. A empresa fornecerá 1 carreta e 1 truck para transporte dos materiais. Consideramos 1 serviços (Ida e Volta) porque consiste no transporte para a montagem e desmontagem pós evento. O serviço contempla motorista, mão de obra necessária para carregamento e descarregamento e o transporte de Ida e Volta (SP x RJ x SP).

Locação de van executiva com capacidade para 15 passageiros, com motorista, combustível e quilometragem livre até 200km por dia: Contratação de pessoa jurídica especializada para



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

serviço de transporte local da equipe de cada etapa. (4 diárias por etapa x 3 etapas = Total 12 diárias).

Itens Mantidos: 5.1; 5.2; 5.3; 5.4 e 5.5.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: -.

6 – MATERIAL/PREMIAÇÃO

Medalha de Participação: Medalhas em molde personalizado oferecidas a todos os participantes que concluírem a prova. (3200 unidades x 3 etapas = 9.600 unidades).

Itens Mantidos: -.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: 6.1.

7 – HOSPEDAGEM/ALIMENTAÇÃO

Água 200 ml: Aquisição de água (copo 200 ml) para fornecimento para os participantes. (4 copos de água por participante x 3.200 participantes por etapa = 12.800 unidades por etapa) (12.800 unidades x 3 etapas = 38.400 unidades).

Diárias: Ajuda de custo (Diárias dentro do valor estipulado pelo Ministério do Esporte) para hospedagem em quartos singles e alimentação para os contratados do projeto (02 Encarregado de Produção, 01 Coordenador de Eventos e 01 Gerente de Produção = 4 RHs). Serão 04 dias por etapa (02 dias pré evento, preparativos, organização e etc. + 01 dia do evento + 01 dia pós evento), logo são: 4 RHs x 04 dias por etapa x 3 etapas = 48. Vide planilha de média ponderada em anexa.

Itens Mantidos: 7.2.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: 7.1.

8 – SEGURO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Seguro: Seguro de Responsabilidade Cível (1 serviço x 3 etapas).

Itens Mantidos: 8.1.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: -.

Atividade(s) Meio:

1 – DIVULGAÇÃO/PROMOÇÃO – PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Hotsite: Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de desenvolvimento de site multiplataforma (formato computador e celular) para divulgação do evento. (1 serviço para todas as etapas)



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Assessoria de Imprensa: Contratação de assessoria de imprensa especializada para divulgação das ações do projeto e das etapas. O serviço será contratado para cada uma das 3 etapas.

Itens Mantidos: 1.1 e 1.2.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: -.

2 – SERVIÇOS TERCEIROS – PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Serviço de Filmagem: Contratação de pessoa jurídica especializada em filmagem de eventos, com gravação de depoimentos, produção de vídeos para divulgação do projeto nas redes sociais, sites e prestação de contas, e edição de todo o material. (1 serviço por etapa x 3 Etapas).

Serviço de Fotografia: Contratação de pessoa jurídica especializada em cobertura fotográfica de eventos, com entrega e edição de material em alta resolução para divulgação e prestação de contas do projeto. (1 serviço x 3 Etapas).

Serviço de Supervisão de Processo de Compras: Contratação de pessoa jurídica para administrar e supervisionar os processos de aquisição de produtos e serviços do projeto. Será responsável pela elaboração dos termos de cotação prévia, efetuar cotações de preço, gerar relatório com as propostas apresentadas e repassar as informações para o responsável pela decisão de escolha de informação. Trata-se de um serviço administrativo. (1 serviço x 4 meses).

Assessoria Contábil - Profissional de nível superior, responsável por fazer a contabilidade mensal: Contratação de serviços contábeis para o projeto (elaboração de RPA's, emissão de guias de impostos e encargos, lançamento contábil e fiscal de todos os pagamentos do projeto). Contempla serviços desde aprovação até a finalização (prestação de contas) do projeto. (1 serviço x 3 Meses).

Serviços Técnicos Especializados: Contratação de empresa responsável pela execução burocrática e acompanhamento contínuo, prestação de contas parcial (se houver) e final do projeto dentro das premissas previstas na Lei de Incentivo ao Esporte. Contempla serviços desde aprovação até a finalização (prestação de contas) do projeto. (1 serviço x 5 meses).

Itens Mantidos: 2.1; 2.2; 2.3; 2.4 e 2.5.

Itens Excluídos: -.

Itens Alterados: -.



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

X. FONTES DE RECURSOS PARA O FINANCIAMENTO DO PROJETO			
(2) Recursos da Administração Direta ou Indireta de Prefeituras, Governos Estaduais ou do Distrito Federal, envolvidos na execução do projeto.			
(3) Outros incentivos fiscais previstos em Leis Federais, Estaduais, Municipais ou Distrito Federal.			
(4) Outros recursos envolvidos na execução do projeto, cuja fonte não seja nenhuma das citadas anteriormente.			
(5) Receitas eventualmente geradas com a execução do projeto.			
(6) Valor pleiteado para efeito dos benefícios que trata a Lei nº 11.438/06, não podendo estar duplicado nas outras fontes de recursos o custeio das ações relacionadas ao valor pleiteado.			
(7) Detalhe a origem de cada fonte (se existir).			
(8) Indique para cada origem, em que, no projeto proposto, será gasto o valor previsto.			
FONTES	ORIGEM DO RECURSO (7)	FINALIDADE (8)	VALOR (R\$)
ATIVIDADE(S) FIM			
1. Recursos Próprios			
2. Recursos Públicos			
3. Outros Incentivos Fiscais			
4. Outros recursos			
5. Receitas Previstas			
6. VALOR PLEITEADO			
ATIVIDADE(S) MEIO			
1. Recursos Próprios			
2. Recursos Públicos			
3. Outros Incentivos Fiscais			
4. Outros recursos			
5. Receitas Previstas	5.1 Inscrição dos participantes	5.1 Contratação de caminhão pipa para fornecimento de água durante o evento	1.800,00
	5.2 Inscrição dos participantes	5.2 Estrutura para Espaço Atleta das etapas.	10.500,00
	5.3 Inscrição dos participantes	5.3 Locação de Espaço para distribuição dos kits para os participantes.	18.000,00
	5.4 Inscrição dos participantes	5.4 Pagamento de diversas taxas cobradas pelos municípios dos locais.	41.040,00
	5.5 Inscrição dos participantes	5.5 Aquisição de Lanches para Staff	14.400,00
	5.6 Inscrição dos participantes	5.6 Contratação de empresa especializada em mão de obra para execução de eventos esportivos (Staff).	90.000,00
	5.7 Inscrição dos participantes	5.7 Aquisição de Isotônico de 500 ml para os participantes da prova.	22.080,00
	5.8 Inscrição dos participantes	5.8 Aquisição de lote de frutas para participantes pós-prova.	38.400,00
	5.9 Inscrição dos participantes	5.9 Aquisição de sacos de gelo para as bebidas dos participantes da prova.	3.900,00
	5.10 Inscrição dos participantes	6.0 Contratação de empresa para caçamba de lixos das provas.	1.800,00
6. VALOR PLEITEADO			
TOTAL GERAL			241.920,00



DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

XI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA				
AÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO DA AÇÃO (*)	PERÍODO DE EXECUÇÃO		VALOR POR AÇÃO
		INÍCIO	DURAÇÃO	
ATIVIDADE(S) FIM				
1	Recursos Humanos	1	5 meses	R\$ 83.700,00
2	Serviços Operacionais	1	5 meses	R\$ 824.935,00
3	Uniformes	1	5 meses	R\$ 331.860,00
4	Taxas/Inscrições	1	5 meses	R\$ 26.100,00
5	Transporte/Locomoção	1	5 meses	R\$ 66.189,36
6	Material/Premiação	1	5 meses	R\$ 66.240,00
7	Hospedagem/Alimentação	1	5 meses	R\$ 21.774,24
8	Seguro	1	5 meses	R\$ 2.700,00
TOTAL ATIVIDADE FIM				R\$ 1.423.498,60
ATIVIDADE(S) MEIO				
1	Divulgação/Promoção	1	5 meses	R\$ 52.300,00
2	Serviços Terceiros	1	5 meses	R\$ 101.900,00
TOTAL ATIVIDADE MEIO				R\$ 154.200,00
TOTAL ATIVIDADE MEIO + ATIVIDADE FIM				R\$ 1.577.698,60
ELABORAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS			Valor	R\$ 78.636,66
			Porcentagem	5.00%
TOTAL GERAL				R\$ 1.656.335,26

(*) As ações aqui descritas deverão ser as mesmas identificadas no orçamento analítico

