

# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

|  |  |
|--|--|
| <b>I. CADASTRO DO PROPONENTE</b>   |  |
| <b>Proponente:</b> Instituto para o Desenvolvimento do Esporte e da Cultura - IDEC         |  |
| <b>CNPJ:</b> 01.688.611/0001-37  |  |
| <b>E-mail:</b> patricia.correa@institutoidec.com.br  |  |
| <b>Endereço:</b> Av. Presidente Vargas, nº3.131, Sala 602, Cidade Nova - Rio de Janeiro/RJ |  |
| <b>Telefone (DDD):</b> (21) 30812772   |  |
| <b>Nome do Titular ou Responsável Legal do Proponente:</b> Patrícia da Silva Corrêa        |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>II. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO</b>          |  |
| <b>Nº SLI:</b> 2201905                       | <b>Nº Processo:</b> 71000.075701/2022-64 |
| <b>Título:</b> Capacitação Esportiva         |  |
| <b>Manifestação Desportiva:</b> Participação |  |
| <b>Modalidade(s):</b> Gestão Esportiva       |  |

## Local(is) de execução do projeto:

NDHE Brumadinho - Rodovia MG 040 KM 49 Área Rural, Brumadinho – MG  
Tulip Inn Sete Lagoas - Av. Pref. Alberto Moura, 21001 - Jardim Arizona, Sete Lagoas – MG  
Grande Hotel Ipatinga - Av. Brasil, 560 - Iguazu, Ipatinga – MG  
Parque Botânico Vale - Av. dos Expedicionários, s/n - Jardim Camburi, Vitória – ES  
Vale dos Carajás Hotel- Rodovia Faruk Salmen, KM 2,7, Loteamento Vale dos Carajás, Parauapebas – PA  
Hotel Luzeiros - Rua João Pereira Damasceno, 02 Ponta do Farol, São Luís – MA  
Nova América Offices - Av. Pastor Martin Luther King Jr., 126, Shopping Nova América, Del Castilho, Rio de Janeiro – RJ  
Rua Pomba, Goiânia – GO  
Rua Ana Aleixo, Contagem - MG  
Rua 11 de Maio, Aparecida de Goiânia - GO

|  |
|--|
| <b>III. PERÍODO DE EXECUÇÃO PREVISTO</b>           |
| <b>Duração:</b> 13 meses                           |
| <b>Período de realização (em caso de eventos):</b> |

|   |
|---|
| <b>IV. BREVE DESCRIÇÃO DO PÚBLICO BENEFICIÁRIO</b>  |
| <b>Público-alvo:</b><br>Crianças - (6 a 11 anos):<br>Adolescentes - (12 a 18 anos):<br>Adultos - (19 a 59 anos): 450<br>Idosos - (a partir de 60 anos): 50<br>Pessoas com deficiência (todas idades): |
| <b>Total de Beneficiários: 500</b>  |

## PEDIDO DE AVALIAÇÃO

Solicitamos que o presente **READEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO E A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO** seja analisada e aprovada, para efeito dos benefícios de que tratam a Lei nº 11.438/2006, o Decreto nº 6.180/2007 e a Portaria nº 424/2020.

Local/Data: Rio de Janeiro/RJ,05/01/2024.

  
Assinatura do Titular ou Responsável Legal do Proponente

# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

**V. OBJETIVOS - Citar o OBJETO, com as devidas adequações aos recursos captados, bem como o OBJETIVO GERAL e os OBJETIVOS ESPECÍFICOS do projeto. É vedada a desvirtuação do objeto, conforme §1º, art. 28 do Decreto nº 6.180/2007. Caso não haja alterações, repetir o objeto, de acordo com o projeto autorizado pela Comissão Técnica.**

## **Objeto do Projeto**

Desenvolvimento de capacitação voltada para entidades esportivas do Terceiro Setor para que sejam mais assertivas em suas ações esportivas e administrativas, em 10 localidades.

## **Objetivo geral:**

Oferecer um Programa de Capacitação esportiva para profissionais do Terceiro Setor, em 10 (dez) regiões do território nacional, que atuem na área de Gestão e Financiamento Esportivo, onde o acesso à informação e a atualização de conteúdo tenham maiores dificuldades de acesso.

## **Objetivo específico 1:**

Capacitar profissionais de Educação Física, Gestores Esportivos e outros profissionais ligados ao Terceiro Setor, para melhorar as condições de trabalho em áreas de menores condições físico-financeira e/ou de vulnerabilidade social;

## **Objetivo específico 2:**

Aproximar regiões de difícil acesso à conteúdos mais atuais dentro da Gestão Esportiva;

## **Objetivo específico 3:**

Proporcionar melhor aproveitamento das ações práticas didático-pedagógicas, em programas sócios esportivos.



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

**VI. METODOLOGIA - De acordo com a realidade dos recursos captados, descrever e detalhar o desenvolvimento, execução e a metodologia aplicada em todas as atividades do projeto.** Apresentar as fases de execução do projeto, constando cronograma de atividades com períodos de cada ação. Grade horária, constando modalidades, nº de turmas, quantitativo de beneficiários por turma, frequência semanal, de acordo com turnos e faixas etárias. Quadro de horário dos profissionais com frequência semanal, detalhando as atribuições de cada um e o formato de sua contratação. Informar acerca da realização de capacitação dos recursos humanos (se houver). Apresentar os respectivos calendários dos eventos a participar ou a executar, especificando datas e duração destes (se houver). Apresentar os critérios de seleção dos beneficiários e dos profissionais envolvidos. Informar sobre a coordenação geral do projeto. Informar sobre a forma de divulgação da parceria. Registrar parcerias, financeiras ou não para a execução do projeto. Informar as condições de acessibilidade do projeto, para pessoas idosas e com deficiência, conforme art. 16 do Decreto nº 6.180/2007. No caso de apresentação de quadros ou planilhas explicativas, anexá-los a este documento.

O projeto consiste em oferecer um Programa de Capacitação esportiva em dez regiões brasileiras, fora das grandes metrópoles, onde o acesso à informação e a atualização de conteúdo tenham maiores dificuldades de chegar.

São elas:

Turmas de Gestão Esportiva

- 1) Brumadinho / MG – 19/06/2023 a 21/06/2023 – 50 Beneficiados
- 2) Sete Lagoas/MG – 22/06/2023 a 24/06/2023 – 50 Beneficiados
- 3) Ipatinga/MG – 03/08/2023 a 05/08/2023 – 50 Beneficiados
- 4) Vitória/ES - 24/08/2023 a 26/08/2023 – 50 Beneficiados
- 5) Parauapebas/PA – 05/10/2023 a 07/10/2023 – 50 Beneficiados
- 6) São Luís/MA – 23/10/2023 a 25/10/2023 – 50 Beneficiados
- 7) Rio de Janeiro – 06/12/2023 a 08/12/2023 – 50 Beneficiados
- 8) Goiânia/GO - 10/01/2024 a 12/01/2024 – 50 Beneficiados
- 9) Contagem/MG - 23/01/2024 a 25/01/2024 – 50 Beneficiados
- 10) Aparecida de Goiânia/GO - 26/02/2024 a 28/02/2024 – 50 Beneficiados

O programa versará sobre os conteúdos: Gestão e Administração Esportiva, Financiamento Esportivo, Planejamento Esportivo e Planejamento Estratégico, que abrange princípios metodológicos e práticos para o desenvolvimento esportivo. Em cada um dos dez locais serão oferecidos módulos de instrução e acompanhamento, onde os palestrantes poderão avaliar os conteúdos assimilados e proporem maiores complexidades e diversidades dos conteúdos adotados, sendo um nos meses iniciais, outro na metade da execução. Em cada localidade serão ministrados conteúdos de 24 horas entre teoria e prática.

Serão abertas 50 vagas em cada uma das 10 localidades, totalmente gratuitas, para professores de educação física, gestores esportivos e estudantes das localidades e regiões próximas, sejam oriundos de escolas, clubes, projetos esportivos, reverberando a adoção de conduta unificada e científica em milhares de crianças e jovens. Os cursos e os respectivos módulos seguintes obedecerão a um cronograma definido, respeitando um período entre dois e três meses de intervalos cada, para que surta os efeitos de aplicabilidade desejáveis no dia a dia dos profissionais beneficiados. Os módulos realizados em cidades do mesmo Estado serão realizados em sequência, a fim de aproveitar a logística e o custo operacional, ou seja, de uma cidade, a equipe de palestrantes se deslocará até a outra e a programação serão em dias subsequentes. Será solicitado, em caráter facultativo, a doação de 1kg de alimento não perecível, cujo montante será repassado às instituições sociais indicadas pelos



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

próprios participantes. Contudo, NÃO HAVERÁ OUTRAS FONTES DE RECURSOS ADVINDAS DO PROJETO.

As inscrições serão realizadas de forma online, através de plataforma própria e também de maneira física em pontos a serem decididos em cada cidade. A seleção se dará por ordem cronológica de inscrição.

Para seleção do público, os beneficiados serão escolhidos de forma imparcial e idônea.

## FORMA DE CONTRATAÇÃO DOS PROFISSIONAIS

Os profissionais serão contratados via PJ. Para execução das atividades do projeto, serão contratados uma equipe multidisciplinar formada pelos profissionais, a saber: (2) Assistente Operacional – 40 horas semanais; Coordenador Pedagógico – 40 horas semanais; Gerente Geral – 40 horas semanais; (3) Professores Palestrantes – 32hrs semanais (por evento); (2) Professores Pesquisadores – 30 horas semanais; Coordenador de Marketing – 40 horas semanais; Coordenador de Pesquisa - 30 horas semanais; Coordenador Operacional - 40 horas semanais; e Assistente Administrativo – 44hrs semanais.

## DIVULGAÇÃO DO PROJETO

A divulgação do projeto será realizada de forma online pelas redes sociais.

## CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROJETO

### Mês 1

- Seleção dos Beneficiados; e
- Seleção e contratação da equipe de trabalho.

### Meses 1 e 2

- Processo Licitatório para aquisição de produtos e serviços para execução do projeto.

### Meses 1 a 13

- Comunicação do Projeto;
- Execução do Projeto;
- Acompanhamento;
- Prestação de contas.

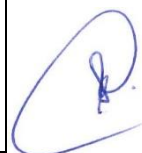
## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA PROJETO DE CAPACITAÇÃO ESPORTIVA

Carga horária total: 24 horas

Carga horária/dia: 8 horas

Ementa:

- Planejamento estratégico;
- Referenciais estratégicos – Missão, Visão, Valores e Negócio;
- Definição de Estratégia;
- Gestão de risco;
- Gestão de pessoas – Liderança;



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Lei Federal de Incentivo ao Esporte – Legislações e projetos  
Financiamento esportivo – outras formas de órgãos descentralizadores de recursos;  
Comitê Brasileiro de Clubes – Programa de Formação Esportiva – Eixos Norteadores;  
Captação de Recursos;

Estratégias de curso:

Aula expositiva; Audio-visual; Instrução por pares; PBL (Problem Based Learning) e TBL (Team Based Learning); Seminário

1º dia

Planejamento estratégico – conceito – 2h

Referenciais estratégicos atrelado ao negócio no esporte – 1h

TBL sobre construção de entidade esportiva – 1h

Intervalo

Apresentação do desenvolvimento das atividades propostas – 1h

Discussões e reflexões sobre erros e acertos – 30min

Gestão de risco – 1h

Gestão de Pessoas – Liderança – 90min

Trabalho híbrido / Entrega / Resultados

Novas relações de trabalho

2º dia

Lei Federal de Incentivo ao Esporte

Conceituação e aplicabilidade (leis, decretos e portarias) – 2h

Elaboração de projetos – Como fazer? – 1h

Uso da plataforma sistema SLI – 1h

Intervalo

Execução e acompanhamento – Orientações para formulação da ATO – 1h

TBL de início de execução – 1h, com mediação de dúvidas e explicações

Remanejamento e readequação – preenchimento e explicações - 1h

PBL com cases de possibilidades – 1h

3º dia

Apresentação do desenvolvimento das atividades propostas na LIE – 90min

Discussões e reflexões sobre erros e acertos – 30min

Prestação de contas – Obrigações legais: cumprimento de objeto e montagem do processo (documentos) – 1h

Apresentação das ferramentas de planilhas financeiras – 1h

Intervalo

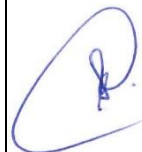
Financiamento esportivo – Apresentação de outras formas de obtenção de recursos. Outros órgãos descentralizadores – 1h

Comitê Brasileiro de Clubes – da filiação à participação no Programa de Formação Esportiva – Eixos Norteadores – 1h

Captação de Recursos – modelos e estratégias - 2h

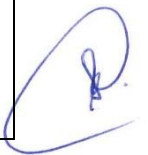
Pautado pela democratização do acesso ao esporte, em suas diversas manifestações, esse projeto irá favorecer e garantir o acesso e permanência de pessoas com deficiência - PCD ou dificuldades de locomoção e aos idosos, respeitando o Art. 16, do Decreto n.º 6.180/2007 - ME. Que estabelece as diretrizes de acessibilidade a todos.

ESSE PROPONENTE DECLARA QUE NÃO HÁ OUTRAS FONTES DE RECURSOS ADVINDAS DO PRÓPRIO PROJETO.



## DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

DESTINAÇÃO DO MATERIAL PERMANENTE: Informamos que ao final do projeto os materiais adquiridos, serão ou doados a entidade(s) sem fins lucrativos que possuam a mesma ideologia ou unidade de ensino da rede pública, de preferência as unidades de ensino que tenham professores participantes em nossos ciclos de capacitações.



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

**VII. JUSTIFICATIVA:** Por que se propõe o projeto, sua importância para o desenvolvimento do esporte no País e/ou na região geográfica de execução, de forma que justifique a conveniência de utilização de apoio financeiro com recursos incentivados de que trata a Lei nº 11.438/06.

Em setembro de 2015, a Cúpula das Nações Unidas (ONU), estabeleceu uma agenda mundial composta por 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), neles 169 metas, a serem atingidas até 2030. 193 países, incluindo o Brasil, se comprometeram a tomar medidas transformadoras urgentemente necessárias para o cumprimento dos ODS, que abrangem questões importantes para o planeta, como o desenvolvimento social, econômico e ambiental.

Comprometido com a responsabilidade socioeconômica, o Instituto para o Desenvolvimento do Esporte e da Cultura, propõe um planejamento de estrutura e organização ao projeto alinhado com os ODS- objetivo 3 - ODS 3 – Saúde e bem-estar: assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todos, em todas as idades; e no objetivo 4- ODS 4 – Educação de qualidade: assegurar a educação inclusiva, equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos.

A carência de metodologias de ensino e aprendizagens nessas regiões mais distantes dos grandes centros de desenvolvimento impacta diretamente nos índices sociais, econômicos e ambientais – índices importantes para o alcance das metas e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

O desenvolvimento desse projeto contribui para a formação profissional do professor de Educação Física e do Gestor Esportivo, responsáveis pelo desenvolvimento esportivo das regiões atendidas que carece de conhecimento técnico-científico mais atualizado, principalmente, em cidades mais afastadas das grandes metrópoles, onde a informação não é disseminada com maior frequência. Da formação à especialização, a educação continuada deve ser valorizada constantemente no dia a dia, quer seja por cursos, palestras, oficinas, capacitações, entendendo-a como legado de saber e ferramenta de protagonismo e democratização do esporte enquanto ciência, como incentivo de prática regular e sistematizada.

**A IMPORTÂNCIA DA LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE – LEI N.º 11.438/2006**  
Importante ponto a salientar que há a necessidade do apoio imensurável do Poder Público, reconhecendo que por si só, esse proponente não tem a capacidade de atrair investimentos, conforme dispõe o Art. 24, Inciso II do Decreto 6.180/2007, dado à magnitude dessa proposta e, entende que os processos que podem advir das Políticas Públicas, em especial, à possibilidade do pleito da Lei n.º 11.438/2006 – Lei de Incentivo ao Esporte, darão condições favoráveis de viabilidade para uma execução em excelência de iniciativas dessa natureza, fortalecendo-a ainda mais, uma vez que, está cada vez mais difícil a obtenção de recursos e, conseqüentemente, a garantia de boas práticas de projetos.



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

**VIII. METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS - Adequar as metas de qualidade à nova realidade dos recursos captados (quais os resultados e benefícios a serem alcançados, mensuráveis não numericamente), bem como as metas de quantidade (mensuráveis numericamente). Ambas deverão apresentar seus respectivos indicadores (de que forma as metas serão aferidas) e instrumentos de verificação (por meio de quais documentos serão comprovadas) – de acordo com os objetivos propostos neste plano de trabalho apresentado para análise técnica.**

## **Metas Qualitativas:**

### **META 1:**

Contribuir para o desenvolvimento acadêmico e técnico das pessoas atendidas pelos cursos de capacitação e, conseqüentemente, para uma melhoria na qualidade do desenvolvimento do projeto em questão.

#### **Indicador:**

Apresentação dos conteúdos abordados nas capacitações.

#### **Instrumento de Verificação:**

Plano de ensino e aplicação de questionários com a coleta de depoimentos dos beneficiários.

### **META 2:**

Contribuir para o fortalecimento da Gestão Esportiva no país, oportunizando maior conhecimento técnico-científico aos profissionais que atuam nesse setor.

#### **Indicador:**

Participação nas capacitações.

#### **Instrumento de Verificação:**

Lista de presença e inscrição nos cursos de capacitação.

## **Metas Quantitativas:**

### **META 1:**

Obter 80% de índice de satisfação quanto ao conteúdo da capacitação, com questionário aplicado a amostra de 30% dos beneficiados

#### **Indicador:**

Percentual obtido na pesquisa de avaliação aplicado ao final da capacitação;

#### **Instrumento de Verificação:**

Questionário de avaliação aplicado a cerca de 30% dos beneficiados.

### **META 2:**

Aproveitamento de pelo menos 90% das capacitações disponíveis no projeto.

#### **Indicador:**

Quantidade de participantes atendidos.

#### **Instrumento de Verificação:**

Inscrição dos participantes nos eventos

### **META 3:**

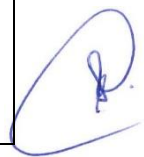
Realizar uma pesquisa com dados de pelo menos 1.000 pessoas.

#### **Indicador:**

Quantidade de participantes.

#### **Instrumento de Verificação:**

Relação final dos pesquisados.





# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

**IX. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES: Deverá ser mantida a mesma numeração das ações e dos itens, conforme autorizado pela Comissão Técnica.** Os itens que sofrerem modificações ou que forem excluídos devido a parcialidade de captação, deverão ser descritos explicitando como serão desenvolvidos. **Itens excluídos deverão constar neste documento como “excluídos” e nas planilhas orçamentárias deverão continuar constando, porém com o valor de R\$ 0,00 (zero reais).**

## **Orçamento - Etapa orçamentária Atividade Fim - Detalhamento**

Fonte de financiamento: Lei 11.438

Total: R\$ 1.230.145,90

### **Ação 1: Recursos Humanos**

Duração: 13

Quantidade itens: 7

Valor total estimado: R\$ 712.050,00

#### **Item 1.1: Assistente Operacional**

Descrição: Responsável por auxiliar o Coord. Operacional. Coordenando a execução das ações previamente planejadas para o acontecimento do projeto.

Unidade: Pessoa

(7 meses)

Quantidade: 2

Valor unitário: R\$ 4.000,00

Valor total: R\$ 56.000,00

(5 meses)

Quantidade: 2

Valor unitário: R\$ 4.000,00

Valor total: R\$ 40.000,00

Valor total do item: R\$ 96.000,00

#### **Item 1.2: Coordenador Pedagógico - 1. Nível superior completo em pedagogia;**

Descrição: Profissional responsável por conduzir todas as ações didático-pedagógico do projeto, estabelecendo as temáticas a serem desenvolvidas transversalmente as ações esportivas

Unidade: Pessoa

(8 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 8.000,00

Valor total: R\$ 64.000,00

(5 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 8.000,00

Valor total: R\$ 40.000,00

Valor total do item: R\$ 104.000,00

#### **Item 1.3: Gerente Geral**

Descrição: Responsável por todo o controle do processo organizacional, deliberando todas as decisões cabíveis para o bom desenvolvimento do Projeto, aliando junto aos coordenadores o planejamento e o controle de execução.

Unidade: Pessoa



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

(8 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Valor total: R\$ 80.000,00

(5 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Valor total: R\$ 50.000,00

Valor total do item: R\$ 130.000,00

## Item 1.4: Professores Palestrantes

Descrição: Responsáveis em ministrar os módulos de capacitação nas regiões. A contratação será feita por serviços, tendo em vista que poderá mudar o profissional de uma região para outra. Em cada localidade serão 3 cursos de capacitação de temas distintos, com outros 3 processos de acompanhamentos. 10 cidades x 3 dias de aula. Valor hora/aula = 300,00 x 8 horas = 2.400,00 por dia de aula

Unidade: Pessoa

Quantidade: 3

Valor unitário: R\$ 2.400,00

Valor total: R\$ 72.000,00

## Item 1.5: Professores Pesquisadores

Descrição: Responsáveis por apoiar o Coordenador de Pesquisa e executar as premissas por ele estabelecidas

Unidade: Pessoa

(8 meses)

Quantidade: 2

Valor unitário: R\$ 4.000,00

Valor total: R\$ 64.000,00

(5 meses)

Quantidade: 2

Valor unitário: R\$ 4.000,00

Valor total: R\$ 40.000,00

Valor total do item: R\$ 104.000,00

## Item 1.6: Coordenador de Pesquisa

Descrição: Responsável por traçar as diretrizes relacionadas as pesquisas a serem aplicadas, bem como localidades e metodologias de aplicação.

Unidade: Pessoa

(8 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 7.850,00

Valor total: R\$ 62.800,00

(5 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 7.850,00

Valor total: R\$ 39.250,00

Valor total do item: R\$ 102.050,00



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

## **Item 1.7: Coordenador Operacional**

Descrição: Será responsável por traçar as diretrizes para promover todas as atividades operacionais do projeto, como definir a localidade das Capacitações, trechos aéreos, logística terrestre, dentro outros.

Unidade: Pessoa

(8 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 8.000,00

Valor total: R\$ 64.000,00

(5 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 8.000,00

Valor total: R\$ 40.000,00

Valor total do item: R\$ 104.000,00

## **Ação 2: Locação de Espaços**

Duração: 13

Quantidade itens: 1

Valor total estimado: R\$ 75.000,00

### **Item 2.1: Locação de auditório**

Descrição: Locação de 4 dias para realização das capacitações nos 6 locais de execução = 24 diárias + 1 dia para realização da capacitação para 1 local de execução = **25 diárias de locação de espaço.**

Unidade: Locação

Quantidade: 25

Valor unitário: R\$ 3.000,00

Valor total: R\$ 75.000,00

## **Ação 3: Serviços Operacionais**

Duração: 13

Quantidade itens: 4

Valor total estimado: R\$ 63.060,00

### **Item 3.1: Plataforma EAD**

Descrição: Sistema de gestão online que utiliza uma metodologia pedagógica e ajuda o ensino a distância a acontecer de forma tão eficiente quanto presencialmente em sala de aula.

Unidade: Serviço

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 0,00

Valor total: R\$ 0,00

### **Item 3.2: Serviço de criação de site**

Descrição: Criação de Site específico para o projeto, onde serão armazenados todos os dados e materiais pedagógicos do curso e da pesquisa.

Unidade: Serviço

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Valor total: R\$ 10.000,00



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

## **Item 3.3: Serviço de Designer de Peças**

Descrição: Serviço de criação da logomarca e identidade visual e peças impressas e virtuais de produção.

Unidade: Serviço

(8 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 3.500,00

Valor total: R\$ 28.000,00

(5 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 3.500,00

Valor total: R\$ 17.500,00

Valor total do item: R\$ 45.500,00

## **Item 3.4: Sonorização.**

Descrição: Contratação de serviço de som pra divulgação de informações e apresentação das aulas do Evento. Serão necessários **3 serviços** para divulgação dos eventos do projeto.

Unidade: Serviço

(3 meses)

Quantidade: 3

Valor unitário: R\$ 840,00

Valor total: R\$ 7.560,00

## **Ação 4: Material Didático**

Duração: 13

Quantidade itens: 3

Valor total estimado: R\$ 36.778,00

## **Item 4.1: Bloco de Anotações**

Descrição: Material de anotação personalizado ou similar para as questões teóricas abordadas nos cursos. 900 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 900

Valor unitário: R\$ 34,00

Valor total: R\$ 30.660,00

## **Item 4.2: Caneta**

Descrição: Canetas personalizadas ou similares necessárias para que os participantes possam fazer as anotações pertinentes das aulas. 900 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 900

Valor unitário: R\$ 2,64

Valor total: R\$ 2.376,00

## **Item 4.3: Lapiseira**

Descrição: Lapiseira personalizadas ou similares necessárias para que os participantes possam fazer as anotações pertinentes das aulas. 500 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 500

Valor unitário: R\$ 3,50

Valor total: R\$ 1.750,00



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Descrição: Lapiseira personalizadas ou similares necessárias para que os participantes possam fazer as anotações pertinentes das aulas. 400 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 400

Valor unitário: R\$ 5,13

Valor total: R\$ 2.052,00

**Valor Total do Item: R\$ 3.802,00**

## **Ação 5: Uniformes**

**Duração: 13**

Quantidade itens: 4

Valor total estimado: R\$ 214.067,80

### **Item 5.1: Camiseta para Participantes**

Descrição: Camiseta para Participantes. MC: Necessário 1 para cada pessoa inscrita no projeto. 250 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 250

Valor unitário: R\$ 79,20

Valor total: R\$ 19.800,00

Descrição: Camiseta para Participantes. MC: Necessário 1 para cada pessoa inscrita no projeto. 100 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 100

Valor unitário: R\$ 81,50

Valor total: R\$ 8.150,00

Descrição: Camiseta para Participantes. MC: Necessário 1 para cada pessoa inscrita no projeto. 450 beneficiários.

Unidade: Unidade

Quantidade: 450

Valor unitário: R\$ 76,90

Valor total: R\$ 34.605,00

**Valor Total do Item: R\$ 62.555,00**

### **Item 5.2: Camiseta para professores e equipes de trabalho (organização)**

Descrição: Camiseta para professores e equipes de trabalho (organização). MC: 3 para cada RH (atividade fim) previsto no Projeto + 1 sobressalente = 34 unidades.

Unidade: Unidade

Quantidade: 34

Valor unitário: R\$ 79,20

Valor total: R\$ 2.692,80

### **Item 5.3: Casaco para palestrantes e equipe de organização**

Descrição: 1 para cada RH previsto na Atividade Fim.

Unidade: Unidade

Quantidade: 0

Valor unitário: R\$ 0,00

Valor total: R\$ 0,00

### **Item 5.4: Mochilas**



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Descrição: Material que servirá para colocação dos materiais impressos que os participantes receberão. MC: 1 unidade x 500 beneficiados.

Unidade: Unidade

Quantidade: 500

Valor unitário: R\$ 156,20

Valor total: R\$ 140.580,00

Descrição: Material que servirá para colocação dos materiais impressos que os participantes receberão. MC: 1 unidade x 400 beneficiados.

Unidade: Unidade

Quantidade: 400

Valor unitário: R\$ 176,80

Valor total: R\$ 70.720,00

**Valor Total do Item: R\$ 148.820,00**

## **Ação 6: Hospedagem / Alimentação**

**Duração: 13**

Quantidade itens: 1

Valor total estimado: R\$ 24.278,40

### **Item 6.1: Diárias**

Descrição: Despesas com alimentação + hospedagem + Transporte Interno. 3 dias x 4 pessoas (3 professores palestrantes + 1 equipe de apoio). X 10 cidades - Planilha de Média Ponderada.

Unidade: Unidade

Quantidade: 4

Valor unitário: R\$ 202,32

Valor total: R\$ 24.278,40

## **Ação 7: Transporte / Locomoção**

**Duração: 13**

Quantidade itens: 2

**Valor total estimado: R\$ 104.911,70**

### **Item 7.1: Passagem Aérea Pesquisadores**

Descrição: Passagem de ida e volta (bilhete) entre a cidade origem dos pesquisadores (1) x 1 Cidade de origem. =  $1 \times 2 = 2$  bilhetes - PLANILHA DE MÉDIA PONDERADA (as cidades no textual - origem RJ).

Unidade: Bilhete

**Quantidade: 2**

**Valor unitário: R\$ 2.451,40**

**Valor total: R\$ 4.902,80**

### **Item 7.2: Passagem Aérea para Palestrantes**

Descrição: Passagem de ida e volta (bilhete) entre a cidade origem dos palestrantes (2) + equipe de apoio (1) x 10 Cidade de origem. =  $3 \times 10 = 30$  bilhetes - PLANILHA DE MÉDIA PONDERADA (as cidades no textual - origem RJ).

Unidade: Bilhete

Quantidade: 30

**Valor unitário: R\$ 3.333,63**

**Valor total: R\$ 100.008,90**



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

## **Orcamento - Etapa orçamentária Atividade Meio - Detalhamento**

Fonte de financiamento: Lei 11.438

Total: R\$ 154.899,96

### **Ação 1: Recursos Humanos**

Duração: 13

Quantidade itens: 1

Valor total estimado: R\$ 52.999,98

#### **Item 1.1: Analista Administrativo**

Descrição: Responsável por analisar, programar e controlar fatores diversos, objetivando racionalizar e otimizar resultados, tornando eficazes as atividades administrativas do projeto.

Unidade: Pessoa

(7 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 3.000,00

Valor total: R\$ 21.000,00

(5 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 3.000,00

Valor total: R\$ 15.000,00

Valor total do item: R\$ 36.000,00

#### **Item 1.2: Coordenador de Marketing**

Descrição: Responsável por elaborar e supervisionar ações de marketing do projeto.

Unidade: Pessoa

(6 meses)

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 2.833,33

Valor total: R\$ 16.999,98

### **Ação 2: Divulgação / Promoção**

Duração: 13

Quantidade itens: 3

Valor total estimado: R\$ 10.900,00

#### **Item 2.1: Backdrop Pantográfico**

Descrição: Material de divulgação que será exposto em local de circulação de todos os participantes dos eventos.

Unidade: Unidade

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 4.500,00

Valor total: R\$ 4.500,00

#### **Item 2.2: Lona**

Descrição: Material de divulgação que será colocado em pontos de visibilidade nos locais de curso.

Unidade: Unidade

Quantidade: 0

Valor unitário: R\$ 0,00

Valor total: R\$ 0,00



# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

## **Item 2.3: Banners**

Descrição: Material de divulgação que será colocado 2 por espaço destinado aos cursos x 8 locais de cursos

Unidade: Unidade

Quantidade: 8

Valor unitário: R\$ 400,00

Valor total: R\$ 6.400,00

## **Ação 3: Serviços de Terceiros**

**Duração: 13**

Quantidade itens: 2

**Valor total estimado: R\$ 91.000,00**

## **Item 3.1: Assessoria de Prestação de Contas**

Descrição: Serviço de prestação de contas do projeto. Aquisição de dados e documentos junto ao proponente e manutenção dos mesmos. Contato com fornecedores e entrega das prestações de conta parcial e final do projeto.

Unidade: Serviço

**(8 meses)**

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 7.000,00

**Valor total: R\$ 56.000,00**

**(5 meses)**

Quantidade: 1

Valor unitário: R\$ 7.000,00

**Valor total: R\$ 35.000,00**

**Valor total do item: R\$ 91.000,00**

## **Item 3.2: Serviço de Supervisão de Processo de Compras e Contratações**

Descrição: Contratação de pessoa jurídica para administrar e supervisionar os processos de aquisição de produtos e serviços do projeto. Será responsável pela elaboração dos termos de cotação prévia, efetuar cotações de preço, gerar relatório com as propostas apresentadas e repassar as informações para o responsável pela decisão de escolha de informação.

Unidade: Serviço

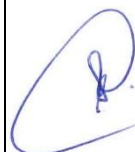
Quantidade: 0

Valor unitário: R\$ 0,00

Valor total: R\$ 0,00

## **X. FONTES DE RECURSOS PARA O FINANCIAMENTO DO PROJETO**

- (1) Recursos próprios.
- (2) Recursos da Administração Direta ou Indireta de Prefeituras, Governos Estaduais ou do Distrito Federal, envolvidos na execução do projeto.
- (3) Outros incentivos fiscais previstos em Leis Federais, Estaduais, Municipais ou Distrito Federal.
- (4) Outros recursos envolvidos na execução do projeto, cuja fonte não seja nenhuma das citadas anteriormente.
- (5) Receitas eventualmente geradas com a execução do projeto.





# DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

(6) Valor pleiteado para efeito dos benefícios que trata a Lei nº 11.438/06, não podendo estar duplicado nas outras fontes de recursos o custeio das ações relacionadas ao valor pleiteado.  
(7) Detalhe a origem de cada fonte (se existir).  
(8) Indique para cada origem, em que, no projeto proposto, será gasto o valor previsto.

| <b>FONTES</b>                | <b>ORIGEM DO RECURSO (7)</b> | <b>FINALIDADE (8)</b> | <b>VALOR (R\$)</b> |
|------------------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------|
| <b>ATIVIDADE(S) FIM</b>      |                              |                       |                    |
| 1. Recursos Próprios         |                              |                       |                    |
| 2. Recursos Públicos         |                              |                       |                    |
| 3. Outros Incentivos Fiscais |                              |                       |                    |
| 4. Outros Recursos           |                              |                       |                    |
| 5. Receitas Previstas        |                              |                       |                    |
| <b>6. VALOR PLEITEADO</b>    |                              |                       |                    |
| <b>ATIVIDADE(S) MEIO</b>     |                              |                       |                    |
| 1. Recursos Próprios         |                              |                       |                    |
| 2. Recursos Públicos         |                              |                       |                    |
| 3. Outros Incentivos Fiscais |                              |                       |                    |
| 4. Outros Recursos           |                              |                       |                    |
| 5. Receitas Previstas        |                              |                       |                    |
| <b>6. VALOR PLEITEADO</b>    |                              |                       |                    |
| <b>TOTAL GERAL</b>           |                              |                       |                    |

| <b>XI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA</b> |                                |                            |                |                         |
|---|--------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------------|
| <b>AÇÃO Nº</b>  | <b>DENOMINAÇÃO DA AÇÃO (*)</b> | <b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b> |                | <b>VALOR POR AÇÃO</b>   |
|   |                                | <b>INÍCIO</b>              | <b>DURAÇÃO</b> |                         |
| <b>ATIVIDADE(S) FIM</b>                               |                                |                            |                |                         |
| 1   | Recursos Humanos               | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 712.050,00          |
| 2   | Locação de Espaços             | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 75.000,00           |
| 3   | Serviços Operacionais          | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 63.060,00           |
| 4   | Material Didático              | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 36.778,00           |
| 5   | Uniformes                      | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 214.067,80          |
| 6   | Hospedagem / Alimentação       | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 24.278,40           |
| 7   | Transporte / Locomoção         | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 104.911,70          |
| <b>TOTAL ATIVIDADE FIM</b>                            |                                |                            |                | <b>R\$ 1.230.145,90</b> |
| <b>ATIVIDADE(S) MEIO</b>                              |                                |                            |                |                         |
| 1   | Recursos Humanos               | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 52.999,98           |
| 2   | Divulgação / Promoção          | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 10.900,00           |
| 3   | Serviços de Terceiros          | 1º mês                     | 13 meses       | R\$ 91.000,00           |
| <b>TOTAL ATIVIDADE MEIO</b>                           |                                |                            |                | <b>R\$ 154.899,98</b>   |
| <b>TOTAL ATIVIDADE MEIO + ATIVIDADE FIM</b>           |                                |                            |                | <b>R\$ 1.385.045,88</b> |
| <b>ELABORAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS</b>              |                                |                            | Valor          | R\$ 91.588,79           |
|   |                                |                            | Porcentagem    | 6,61%                   |
| <b>TOTAL GERAL</b>                                    |                                |                            |                | <b>R\$ 1.476.634,67</b> |

(\*) As ações aqui descritas deverão ser as mesmas identificadas no orçamento analítico.

